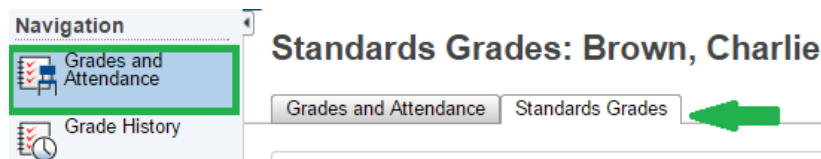


## El Acceso a La Boleta de Calificaciones Para Su Estudiante de la Escuela Primaria a Través del Portal de Padres/Portal Estudiantil

La boleta de calificaciones de las Escuelas Primarias está disponible para padres/tutores electrónicamente a través del portal de padres y estudiantes. Esta hoja informativa le ayudara navegar a través del portal para ver esta información. Necesitará una cuenta de portal de padres de PowerSchool para acceder esta información. Si no tiene una cuenta, por favor póngase en contacto con su escuela. Si tiene preguntas sobre la información de su estudiante, por favor póngase en contacto con el maestro de su estudiante.

### Acceso a los Estándares y Puntajes de La Primaria (Grados K-5)

Para ver los estándares de la boleta de calificaciones, seleccione Grades and Attendance de la barra lateral de navegación en el lado izquierdo y luego seleccione la ficha Standards Grades.



Los estándares serán listados por clase y la puntuación se mostrara juntamente. Puede hacer clic en el nombre del estándar para obtener más información sobre la norma.

### Acceso a las Calificaciones (Notas) de La Primaria (Grados 4 & 5)

Para ver las calificaciones de Matemáticas, Lectura, Estudio de Palabras, Ciencias, y Estudios Sociales, seleccione Grades and Attendance de la barra lateral de navegación en el lado izquierdo. La ficha Grades and Attendance debe ser seleccionada de forma predeterminada. Va a encontrar la nota a lado de cada clase.

Grade 4 Writing	A
Donovan, Mrs. - Rm: C-9	0
Grade 4 Mathematics	A
Donovan, Mrs. - Rm: C-9	93

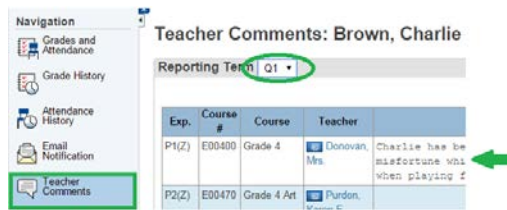
Usted talvez note que algunas notas no tienen un porcentaje que aparece debajo de ellos. Los maestros pueden optar por no proporcionar un porcentaje de cualquiera o todas las notas. Cuando no se proporciona un porcentaje, se incluirá un cero (0).

### Acceso a los Comentarios de Los Maestros de la Primaria (Grados K-5)

Puede ver los comentarios que los maestros de su hijo(a) han proporcionados en una de dos maneras. Puede seleccionar Grades and Attendance de la barra lateral de navegación en el lado izquierdo. La ficha Grades and Attendance debe ser seleccionada de forma predeterminada. Al hacer clic en la nota de la letra o de la línea discontinua (para los niveles de grado y las clases que no reciben nota) al lado de una clase, aparecerá el detalle de clase y el comentario se mostrará en la sección Teacher Comment.

Grade 4 Music	-
Rehom, Donna S - Rm: D-14	
Grade 4 Reading	B
Donovan, Mrs. - Rm: C-9	89

Alternativamente, puede seleccionar Teacher Comments de la barra lateral de navegación en el lado izquierdo. Esto abre una lista de clases de su hijo(a) y los comentarios del maestro aparecerá en la columna Comment.



Asegúrese de que el término correcto se seleccione de la lista (Reporting Term) desplegable.

### **Acceso a la Asistencia de la Primaria (Grados K-5)**

Se puede ver información detallada acerca de las ausencias de su hijo(a) y tardanzas en una de dos maneras. Puede seleccionar Grades and Attendance de la barra lateral de navegación en el lado izquierdo. La ficha Grades and Attendance debe ser seleccionada de forma predeterminada. El número de ausencias y tardanzas aparecen en las dos últimas columnas. Al hacer clic en el número de ausencias o tardanzas, aparecerá una lista detallada de las fechas y los códigos con explicación de cada ausencia o tardanza.

Attendance By Class						
Course	Q1	Q2	Q3	Q4	Absences	Tardies
Grade 4 Donovan, Mrs. - Rm: C-9	--	--	--	--	1	0

Alternativamente, puede seleccionar Attendance History de la barra lateral de navegación en el lado izquierdo. Esto abrirá una lista de clases de su hijo(a) y las ausencias o tardanzas aparecerán en el cuadro de asistencia.

Course	Expression	10/19-10/23					10/26-10/30		
		M	T	W	H	F	M	T	W
Grade 4 Donovan, Mrs. C-9 E: 08/19/2015 L: 06/04/2016	P1(Z)								UNV

Una clave para códigos de asistencia se puede encontrar en la parte inferior de la página.

### **Selección de un Estudiante Diferente**

Si tiene varios estudiantes asociados a su cuenta en el portal, se puede cambiar entre los estudiantes mediante la selección de un nombre de la lista de estudiantes en la parte superior izquierda de la página.

**PowerSchool**

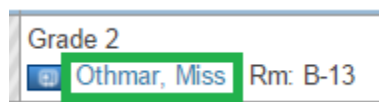
Alexander Anna Rachel Sarah

Puede agregar estudiantes adicionales a su cuenta portal utilizando las claves de acceso que obtiene de la escuela de su estudiante.

### **Contactando al Maestro de Su Estudiante vía Correo Electrónico**

Si está usando una computadora o aparato que está instalado con correo electrónico puede darle clic al nombre del maestro para comenzar un correo electrónico dirigido al maestro.

Enlaces para correos electrónicos de maestros se puede encontrar en la pantalla Grades and Attendance o la pantalla Teacher Comments.



Cuando le haga clic al nombre del maestro, automáticamente debería abrirse un correo electrónico nuevo.

*Si necesita ayuda con su cuenta del portal de padres/estudiantes de PowerSchool o con estas direcciones, por favor contacte la escuela de su estudiante.*